



ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в
государственном автономном учреждении Саратовской области
«Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Общие положения

1.1. Настоящая Политика об обработке персональных данных в государственном автономном учреждении Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее - Политика):

является основополагающим внутренним документом, регулирующим вопросы обработки персональных данных в государственном автономном учреждении Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее - Учреждение);

разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в Учреждении;

раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых в Учреждении, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых в Учреждении в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

предназначена для работников Учреждения, осуществляющих обработку персональных данных в целях непосредственной реализации ими закрепленных в Политике принципов, а также является информационным ресурсом для субъектов персональных данных, позволяющим определить концептуальные основы деятельности Учреждения при обработке персональных данных.

2. Источники нормативного правового регулирования вопросов обработки персональных данных

2.1. Политика Учреждения в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- Приказ ФСТЭК России, ФСБ России, Мининформсвязи России от 13.02.2008 № 55/86/20 «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 05.02.2010 № 58 «Об утверждении Положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 01.12.2009 № 630 «Об утверждении Административного регламента проведения проверок Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных

технологий и массовых коммуникаций при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных».

2.2. Во исполнение настоящей Политики в Учреждении утверждаются следующие локальные нормативные правовые акты:

Модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных государственного автономного учреждения Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Концепция безопасности информации автоматизированной информационной системы государственного автономного учреждения Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных государственного автономного учреждения Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Инструкция пользователя по обработке персональных данных на автоматизированных рабочих местах.

Инструкция по защите автоматизированной информационной системы от вредоносных программ.

Перечень информационных систем персональных данных Учреждения;

Перечень лиц, имеющих доступ к системе информационной обработки персональных данных государственного автономного учреждения Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Должностной регламент ответственного за организацию обработки персональных данных в Учреждении;

Акт классификации информационной системы, обрабатывающей персональные данные государственного автономного учреждения Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

План проведения периодических проверок условий обработки персональных данных в Учреждении;

Типовое обязательство сотрудника Учреждения, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных,

ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

Типовая форма согласия на обработку персональных данных сотрудников, граждан, находящихся на стационарном социальном обслуживании в Учреждении, иных субъектов персональных данных;

иные локальные документы Учреждения, принимаемые во исполнение требований действующих нормативных правовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных.

3. Основные термины и понятия, используемые в локальных документах, принимаемых по вопросу обработки персональных данных

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их раскрытия третьим лицам и их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Материальный носитель персональных данных - материальный объект, используемый для закрепления и хранения информации. В целях настоящего Положения под материальным носителем понимается бумажный документ, диск, дискета, флэш-карта и т.п.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Общедоступные источники персональных данных - источники персональных данных, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных. Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Для целей настоящего Порядка и других локальных документов Учреждения, оператором является Учреждение.

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Сотрудники Учреждения - физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Цель обработки персональных данных - конкретный конечный

результат действий, совершенных с персональными данными, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации и направленный, в том числе на создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон.

4. Общие условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется в Учреждении на основе следующих принципов:

Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

Обработка персональных данных должна быть ограничена достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Допускается обработка исключительно тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки.

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

Не допускается обработка персональных данных, излишних по отношению к заявленным целям обработки.

При обработке персональных данных должна быть обеспечена точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

Неполные или неточные данные должны быть удалены или уточнены.

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством;

По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, персональные данные должны быть уничтожены или обезличены, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.2. Учреждение при обработке персональных данных обязано принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения

персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.3. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.4. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении утверждается Приказом директора Учреждения и по мере изменения состава обрабатываемых персональных данных подлежит пересмотру и уточнению.

4.5. Субъектами персональных данных, обработка которых осуществляется Учреждением, являются:

- физические лица, персональные данные которых обрабатываются в рамках выполнения полномочий Учреждения;

- физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях.

4.6. Цели обработки персональных данных

Целями обработки персональных данных работников Учреждения являются: организация учета сотрудников Учреждения для обеспечения

соблюдения требований действующих нормативно правовых актов; реализация обязательств, в рамках трудовых правоотношений (на основании заключенных с сотрудниками Учреждения трудовых договоров и действующих нормативных правовых актов), а также обязательств, связанных с трудовыми правоотношениями, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Целью обработки персональных данных физических лиц является осуществление возложенных на Учреждение функций в соответствии с:

- Постановлением Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 г. № 387-П "Вопросы министерства социального развития Саратовской области";

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, подлежащими применению при осуществлении Министерством деятельности по социальной защите, поддержке и обслуживанию населения.

Целью обработки персональных данных представителей юридических лиц, заключивших с Учреждением договоры является заключение и исполнение Учреждением договора с юридическим лицом и взаимодействие с представителями юридических лиц, связанное с исполнением заключенных Учреждением договоров.

4.7. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных субъектов Учреждение руководствуется вышеуказанными целями получения и обработки персональных данных.

4.8. Порядок доступа субъекта персональных данных к его персональным данным, обрабатываемым Учреждением, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяется Положением об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных государственного автономного учреждения Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

4.9. Перечень информационных систем персональных данных государственного автономного учреждения Саратовской области

«Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов» утверждается Приказом директора.

Информационные системы персональных данных классифицируются в зависимости от категорий обрабатываемых в них персональных данных.

4.10. Организация и проведение мероприятий по обеспечению защиты персональных данных в Учреждении осуществляется в соответствии с Положением об обеспечении безопасности персональных данных при их

обработке в информационных системах персональных данных государственного автономного учреждения Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

4.11. Общее руководство организацией работ по защите персональных данных в Учреждении осуществляет заместитель директора по общим вопросам.

4.12. В целях обеспечения мероприятий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных, в Учреждении назначен работник, ответственный за:

доведение до сведения сотрудников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов Учреждения по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

осуществление внутреннего контроля за соблюдением Учреждением и сотрудниками Учреждения законодательства Российской Федерации о персональных данных при обработке персональных данных в информационных системах Учреждения, в том числе требований к защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Учреждения;

осуществление внутреннего контроля за соблюдением Учреждением и сотрудниками Учреждения законодательства Российской Федерации о персональных данных при обработке персональных данных без использования средств автоматизации (на бумажных носителях), а также за организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

4.13. Деятельность Учреждения по обеспечению безопасности персональных данных контролируется уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

Исп. начальник отдела комплектования и учета кадров _____

 Голубкина Е.Ю.